

ANUNT

DIRECTIA JUDETEANA PENTRU SPORT SI TINERET CLUJ CU SEDIUL IN CLUJ NAPOCA B-DUL EROILOR NR.40, ORGANIZEAZA CONCURS PENTRU OCUPAREA PE DURATA NEDETERMINATA A URMATOARELOR POSTURI CONTRACTUALE VACANTE DIN CADRUL UNITATII DE ADMINISTRARE A BAZELOR SPORTIVE CLUJ:

1. Muncitor calificat I – personal de intretinere si deservire baze sportive – 5 posturi
conf.H.G.286/2011

Conditii generale si specifice necesare ocuparii postului:

- studii medii generale
- vechime in specialitate de minim 1 an

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 08 iunie 2017, ora 16,00 – data limita de depunere a dosarelor;
- 15 iunie 2017, ora 10,00 – proba practica
- Data si ora probei de interviu vor fi anuntate ulterior

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs la sediul DJST Cluj Biroul Resurse Umane, bd. Eroilor nr.40 Cluj Napoca

Relații suplimentare referitoare la actele necesare pentru intocmirea dosarului de participare la concurs la sediul DJST Cluj, Biroul Resurse Umane sau pe pagina oficiala a institutiei www.djstcluj.ro

Persoană de contact: Artean Laura- consilier superior, telefon: 0722-737975

Director executiv
Ovidiu Chifor



Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.